

Правила аккредитации журналистов средств массовой информации для осуществления профессиональной деятельности на территории ГБУ Калужской области «Многофункциональный миграционный центр»

1. Аккредитация журналистов средств массовой информации (далее — СМИ), а также организация фото- и видеосъемки на территории Государственного бюджетного учреждения Калужской области «Многофункциональный миграционный центр» (далее — ГБУ КО «ММЦ») проводится ГБУ КО «ММЦ» в целях широкого, оперативного и свободного распространения объективной информации о деятельности ГБУ КО «ММЦ» в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

2. Аккредитация осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «О средствах массовой информации» (далее — Законом).

3. Редакции СМИ вправе подать заявку в ГБУ КО «ММЦ» на аккредитацию своих журналистов на различные мероприятия, которые проводятся в ГБУ КО «ММЦ», в том числе на получение разовой аккредитации.

4. Для получения аккредитации руководитель редакции СМИ обязан на официальном бланке редакции прислать заявку на имя пресс-секретаря ГБУ КО «ММЦ» по адресу электронной почты: okmmc@mail.ru, указав в теме письма слово «АККРЕДИТАЦИЯ». В заявке должны быть указаны фамилия, имя, отчество журналиста (-ов), название СМИ, а также модель и марка автомобиля (автотранспорта), на которой представители СМИ прибудут на территорию ГБУ КО «ММЦ». Заявка будет рассмотрена в течение 1-2 рабочих дней.

5. ГБУ КО «ММЦ» аккредитует заявленных журналистов при условии соблюдения редакциями и их сотрудниками настоящих Правил и требований законодательства о средствах массовой информации.

5.1. В соответствии с Законом журналист может быть лишен аккредитации, если им или редакцией нарушены требования настоящих Правил, либо им распространены не соответствующие действительности сведения, порочащие честь, достоинство и деловую репутацию ГБУ КО «ММЦ».

6. Права и обязанности аккредитованных журналистов определены в соответствии с Законом.

Аккредитованные журналисты имеют право:

а) присутствовать на заседаниях, совещаниях и других мероприятиях, проводимых ГБУ КО «ММЦ», за исключением случаев, когда ГБУ КО «ММЦ» приняты решения о проведении закрытого мероприятия;

б) работать во время проведения открытых мероприятий в ГБУ КО «ММЦ» в отведенных для этой цели помещениях, а также пользоваться городскими телефонами для связи с редакциями и передачи оперативных сообщений по г. Калуге и Калужской области, другой техникой связи, установленной в специально отведенных для аккредитованных журналистов местах;

в) получать необходимую информацию у работников пресс-службы ГБУ КО «ММЦ», в том числе на специально организуемых пресс-службой ГБУ КО «ММЦ» брифингах, встречах и пресс-конференциях;

г) использовать в установленном порядке видео- и фотоматериалы пресс-службы ГБУ КО «ММЦ»;

д) знакомиться с предназначенными для публикации информационно-справочными материалами, а также получать их электронные копии на собственных носителях;

е) пользоваться содействием пресс-службы ГБУ КО «ММЦ» в организации встреч, бесед с директором ГБУ КО «ММЦ» и его заместителями.

7. Аккредитованные журналисты обязаны:

а) уважать при осуществлении профессиональной деятельности права, законные интересы, честь и достоинство сотрудников ГБУ КО «ММЦ» и посетителей, находящихся на территории ГБУ КО «ММЦ»;

б) соблюдать общепризнанные нормы журналистской этики;

в) всесторонне и объективно информировать читателей, телезрителей и радиослушателей о работе ГБУ КО «ММЦ»;

г) не использовать свои профессиональные возможности в целях сокрытия информации или фальсификации общественно значимых сведений, распространения слухов под видом достоверных сообщений, сбора информации в пользу постороннего лица или организации, не являющейся средством массовой информации;

д) не использовать свои права на распространение информации с целью опорочить сотрудников ГБУ КО «ММЦ» по признакам пола, возраста, расовой или национальной принадлежности, языка, отношения к религии, профессии, места жительства и работы, а также в связи с их политическими убеждениями;

е) не нарушать общественный порядок и нормы поведения в помещениях ГБУ КО «ММЦ», а также соблюдать правила внутриобъектового и пропускного режимов на территории ГБУ КО «ММЦ»;

ж) предъявлять при входе (выходе) в здания ГБУ КО «ММЦ», а также при осуществлении профессиональной деятельности документ, удостоверяющий личность и редакционное удостоверение или иной документ, удостоверяющий личность и полномочия журналиста;

8. Настоящие Правила вступают в силу с даты утверждения и действуют до признания их утратившими силу на основании приказа директора ГБУ КО «ММЦ».