

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 24 сентября 2019 г.

№ 2161-07

**Об утверждении изменений в Устав
государственного бюджетного учреждения
Калужской области «Многофункциональный
миграционный центр»**

В соответствии с постановлением Правительства Калужской области от 27.01.2011 № 30 «Об утверждении Положения о порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации государственных учреждений Калужской области, а также утверждения уставов государственных учреждений Калужской области и внесения в них изменений» (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 06.04.2011 № 183, от 25.03.2016 № 199) **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить изменения в Устав государственного бюджетного учреждения Калужской области «Многофункциональный миграционный центр» (прилагается).
2. Директору государственного бюджетного учреждения Калужской области «Многофункциональный миграционный центр» Гладкому А.К. осуществить мероприятия, связанные с регистрацией изменений в Устав в налоговом органе, в установленном порядке.
3. Уполномочить директора государственного бюджетного учреждения Калужской области «Многофункциональный миграционный центр» Гладкого А.К. выступить заявителем при представлении документов в регистрирующий налоговый орган для внесения изменений в уставные документы.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра – начальника управления по труду и кадровой политике Кулакову Л.Л.

Министр



П.В. Коновалов

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства труда и
социальной защиты Калужской области
от 24 сентября 2019 № 2168-17

П.В. Коновалов

«24» сентября 2019 года

ИЗМЕНЕНИЕ**в Устав Государственного бюджетного учреждения Калужской области
«Многофункциональный миграционный центр»**

1. Раздел 3 Права и обязанности Учреждения изложить в следующей редакции:

«3. Права и обязанности Учреждения

3.1. В интересах достижения цели, предусмотренной настоящим Уставом, Учреждение имеет право:

3.1.1. В случаях и порядке, установленных законодательством, заключать сделки с юридическими и физическими лицами, а также осуществлять функции заказчика. Заключение и оплата Учреждением государственных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени Учреждения, в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

3.1.2. В установленном Управлением Федерального казначейства по Калужской области порядке открывать лицевые счета, а также открывать иные счета в соответствии с бюджетным законодательством.

3.1.3. Осуществлять деятельность, служащую для достижения цели Учреждения и выполнения задач.

3.1.4. Выступать истцом и ответчиком в судебных органах.

3.1.5. Формировать структуру, утверждать штатное расписание, формировать смету доходов и расходов, план финансово-хозяйственной деятельности по согласованию с главным распорядителем бюджетных средств.

3.1.6. Устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с действующим законодательством.

3.1.7. Привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

3.1.8. Приобретать или арендовать имущество за счет имеющихся у него финансовых средств.

3.1.9. Организовывать проведение выставок, встреч, общественных слушаний, конференций, семинаров, круглых столов.

3.1.10. Осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Доходы, полученные от такой деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в распоряжение Учреждения.

3.1.11. Учреждение вправе как в пределах, так и сверх пределов, установленных государственным заданием, оказывать относящиеся к его основным видам деятельности услуги (выполнять работы) для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения платы устанавливается Учредителем.

3.1.12. Учреждение вправе по согласованию с Учредителем открывать филиалы, представительства и иные обособленные подразделения.

3.1.13. Передавать средства, полученные от приносящей доход деятельности, в областной бюджет, в порядке, установленном действующим законодательством, для осуществления задач по перспективному развитию Учреждения для участия в осуществлении государственных услуг в сфере миграции.

3.1.14. Осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

3.2. В соответствии с действующим законодательством и целями своей деятельности Учреждение обязано:

3.2.1. Использовать денежные средства, выделенные Учреждению, в строгом соответствии с их целевым назначением.

3.2.2. Составлять, утверждать и представлять в установленном Учредителем порядке отчет результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества.

3.2.3. Составлять и исполнять план финансово-хозяйственной деятельности.

3.2.4. Осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности.

3.2.5. Вести статистическую отчетность, предоставлять отчет о результатах деятельности в соответствующие органы в порядке и сроки, установленные законодательством.

3.2.6. Обеспечивать гарантированные действующим законодательством Российской Федерации минимальные размер оплаты труда, безопасные условия труда, иные трудовые права работников Учреждения и принимать меры по социальной защите работников, соблюдения правил и норм охраны труда.

3.2.7. Обеспечивать сохранность, эффективное и целевое использование имущества, закрепленного собственником за Учреждением.

3.2.8. Планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем.

3.2.9. Осуществлять регулярный мониторинг эффективности функционирования Учреждения и межведомственного взаимодействия, степени удовлетворенности граждан и организаций порядком и качеством предоставления услуг на базе Учреждения.

3.2.10. Обеспечивать бесперебойную работу программно-аппаратных средств Учреждения.

3.2.11. Информировать население по вопросам деятельности Учреждения в СМИ, посредством Интернет-ресурсов и информационных стендов.

3.2.12. Нести ответственность в соответствии с законодательством за неисполнение или ненадлежащее исполнение установленных полномочий.

3.3. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, другими органами государственной власти в пределах их компетенции, определенной законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Калужской области.

3.4. Контроль за эффективностью использования и сохранностью имущества Учреждения осуществляет Учредитель в пределах своей компетенции.

3.5. Свою деятельность Учреждение осуществляет в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Калужской области и несет ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации.».