Приложение 1
к конкурсной документации

**Извещение о проведении открытого конкурса на право заключения агентского договора по реализации государственным бюджетным учреждением Калужской области «Многофункциональный миграционный центр» иностранным гражданам услуги образовательной организации по проведению экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации, на уровне, соответствующем цели получения патента.**

**Наименование:** Открытый конкурс на право заключения агентского договора по реализации государственным бюджетным учреждением Калужской области «Многофункциональный миграционный центр» иностранным гражданам услуги образовательной организации по проведению экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации, на уровне, соответствующем цели получения патента.

**Организатор:** Государственное бюджетное учреждение Калужской области «Многофункциональный миграционный центр» (сокращенное наименование – ГБУ КО «ММЦ»).

1. **Место нахождения:** Калужская область, Боровский район, деревня Старомихайловское, ул. 1-я Индустриальная, владение 2.
2. **Адрес почтовый:** 249010, Калужская область, Боровский район, деревня Старомихайловское, ул. 1-я Индустриальная, владение 2.
3. **Адрес электронной почты:** info@mmc40.ru
4. **Официальный сайт:** www.mmc40.ru
5. **Контактный телефон:** 8 (4842) 333-424.
6. **Предмет конкурса:** право заключения агентского договора, на основании которого ГБУ КО «ММЦ» будет осуществлять от имени и за счет образовательной организации заключение договора на оказание услуги по проведению экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации на уровне, соответствующем цели получения патента.
7. Место оказания образовательной организацией услуги по проведению экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации, на уровне, соответствующем цели получения патента: Калужская область, Боровский район, д. Старомихайловское, ул. 1-я Индустриальная, владение 2, класс тестирования.
8. **Информация по конкурсу:** Официальный сайт Государственного бюджетного учреждения Калужской области «Многофункциональный миграционный центр» www.mmc40.ru.
9. **Начальная (максимальная) стоимость договора оказания услуги** по проведению экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации на уровне, соответствующем цели получения патента, установлена в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 31.05.2021 N 831 «Об утверждении методики расчета стоимости услуги по проведению экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации и установлении максимального размера такой стоимости» в размере **3800 рублей**.

10. **Сумма агентского вознаграждения** за каждый заключенный ГБУ КО «ММЦ» от имени образовательной организации договор на оказание услуги по проведению экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации на уровне, соответствующем цели получения патента: 1000( одна тысяча) рублей, включая НДС, исчисляемый по ставке установленной Налоговым кодексом Российской Федерации. Под агентским вознаграждением понимается денежная сумма, подлежащая уплате образовательной организацией Государственному бюджетному учреждению Калужской области «ММЦ» за заключение каждого договора оказания услуги по проведению экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации на уровне, соответствующем цели получения патента.

11. **Срок действия агентского договора:** Агентский договор заключается сроком на 3 (три) года (с 1 декабря 2021 г. по 30 ноября 2024 г.).

12. **Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации:** Конкурсная документация размещена на официальном сайте государственного бюджетного учреждения Калужской области «Многофункциональный миграционный центр»: www.mmc40.ru. Конкурсная документация предоставляется на основании заявления заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, в течение двух рабочих дней с даты получения заявления.

13. **Срок подачи заявок:** Заявки на участие в конкурсе принимаются с 20 октября 2021 года по 19 ноября 2021 года по адресу: 249010, Калужская область, Боровский район, д. Старомихайловское, ул. 1-я Индустриальная, владение 2.
Заявки принимаются с понедельника по пятницу с 09 часов 00 минут до 15 часов 30 минут, суббота, воскресенье – выходные дни. 19 ноября 2021 г. заявки на участие в конкурсе принимаются не позднее чем за один час до вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе, то есть до 10 часов 00 минут по московскому времени.

14. **Дата, время и место вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе:** 11 часов 00 минут по московскому времени 19 ноября 2021 г. по адресу: 249010, Калужская область, Боровский район, д. Старомихайловское, ул. 1-я Индустриальная, владение 2.

15. **Место и дата рассмотрения заявок на участие в конкурсе:** 22 ноября 2021 г. по адресу: 249010, Калужская область, Боровский район, д. Старомихайловское, ул. 1-я Индустриальная, владение 2.

16. **Место и дата подведения итогов конкурса:** 23 ноября 2021 г. по адресу: 249010, Калужская область, Боровский район, д. Старомихайловское, ул. 1-я Индустриальная, владение 2.

17. **Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса** не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

**Директор** **А.К. Гладкий**

Приложение 1
к приказу ГБУ КО «ММЦ»
от 19.10.2021 № 53

# КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

**о проведении открытого конкурса на право заключения агентского договора по реализации государственным бюджетным учреждением Калужской области «Многофункциональный миграционный центр» иностранным гражданам услуги образовательной организации по проведению экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации.**

## Общая информация о конкурсе

Разработчик конкурсной документации: Государственное бюджетное учреждение Калужской области «Многофункциональный миграционный центр».

Наименование конкурса: Открытый конкурс на право заключения агентского договора по реализации государственным бюджетным учреждением Калужской области «Многофункциональный миграционный центр» иностранным гражданам услуги образовательной организации по проведению экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации, на уровне, соответствующем цели получения патента.

Организатор: Государственное бюджетное учреждение Калужской области «Многофункциональный миграционный центр» (сокращенное наименование – ГБУ КО «ММЦ»).

Место нахождения: Калужская область, Боровский район, д. Старомихайловское, ул. 1-я Индустриальная, владение 2.

Адрес почтовый: 249010, Калужская область, Боровский район, деревня Старомихайловское, ул. 1-я Индустриальная, владение 2.

Адрес электронной почты: info@mmc40.ru

Контактный телефон: 8 (4842) 333-424.

Официальный сайт государственного бюджетного учреждения Калужской области «Многофункциональный миграционный центр» www.mmc40.ru.

Предмет конкурса: право заключения агентского договора, на основании которого ГБУ КО «ММЦ» будет осуществлять от имени и за счет образовательной организации заключение договора на оказание услуги по проведению экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации на уровне, соответствующем цели получения патента .

Место оказания образовательной организацией услуги по проведению экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации на уровне, соответствующем цели получения патента: Калужская область, Боровский район, д. Старомихайловское, ул. 1-я Индустриальная, владение 2, класс тестирования.

Начальная (максимальная) стоимость договора оказания услуги по проведению экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации на уровне, соответствующем цели получения патента, установлена в соответствии Постановлением Правительства РФ от 31.05.2021 N 831 «Об утверждении методики расчета стоимости услуги по проведению экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства

Российской Федерации и установлении максимального размера такой стоимости» в размере 3800 рублей.

Сумма агентского вознаграждения за каждый заключенный ГБУ КО «ММЦ» от имени образовательной организации договор на оказание услуги по проведению экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации на уровне, соответствующем цели получения патента: 1000(одна тысяча) рублей ( в т.ч. НДС) .

Под агентским вознаграждением понимается денежная сумма, подлежащая уплате образовательной организацией Государственному бюджетному учреждению Калужской области «ММЦ» за заключение каждого договора оказания услуги по проведению экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации на уровне, соответствующем цели получения патента.

Срок действия агентского договора: Агентский договор заключается сроком на 3 (три) года (с 1 декабря 2021 г. по 30 ноября 2024 г.).

С победителем конкурса без проведения торгов заключается договор субаренды недвижимого имущества - класса тестирования(с оборудованием) площадью 56,6 кв.м, (помещение № 21 на поэтажном плане), расположенного в части многофункционального здания, обеспеченного инженерными сетями электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, канализации с прилегающей площадкой для стоянки автотранспорта с ограждением, освещением и видеонаблюдением, кадастровый номер: 40:03:068314:220, назначение: нежилое здание, количество этажей: 2, адрес (местонахождение) объекта: Калужская область, Боровский район, д. Старомихайловское, ул. 1-я Индустриальная, владение 2, на срок не превышающий срок действия агентского договора.

Победитель конкурса за счет собственных средств приводит класс тестирования, предоставленный на основании договора субаренды для проведения экзамена, в соответствие с требованиями Постановления Правительства РФ от 31.05.2021 N 824 «Об утверждении Положения о проведении экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации».

Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации: Конкурсная документация размещена на официальном сайте государственного бюджетного учреждения Калужской области «Многофункциональный миграционный центр»: www.mmc40.ru. Конкурсная документация предоставляется на основании заявления заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, в течение двух рабочих дней с даты получения заявления.

Срок подачи заявок: Заявки на участие в конкурсе принимаются с 20 октября 2021 года по 19 ноября 2021 года по адресу: 249010, Калужская область, Боровский район, д. Старомихайловское, ул. 1-я Индустриальная, владение 2.

Заявки принимаются с понедельника по пятницу с 09 часов 00 минут до 15 часов 30 минут, суббота, воскресенье – выходные дни. 19 ноября 2021 года заявки на участие в конкурсе принимаются не позднее чем за один час до вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе, то есть до 10 часов 00 минут по московскому времени.

Дата, время и место вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе: 11 часов 00 минут по московскому времени 19 ноября 2021 г. по адресу: 249010, Калужская область, Боровский район, д. Старомихайловское, ул. 1-я Индустриальная, владение 2.

Место и дата рассмотрения заявок на участие в конкурсе: 22 ноября 2021 г. по адресу: 249010, Калужская область, Боровский район, д. Старомихайловское, ул. 1-я Индустриальная, владение 2.

Место и дата подведения итогов конкурса: 23 ноября 2021 г. по адресу: 249010, Калужская область, Боровский район, д. Старомихайловское, ул. 1-я Индустриальная, владение 2.

Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

## Требования к участникам конкурса

Участником конкурса может быть организация, осуществляющая образовательную деятельность, включенная в утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ № 481 от 11.06.2021 перечень организаций, осуществляющих образовательную деятельность, проводящих экзамен по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации, в соответствии со статьей 15.1. Федерального закона от 25.07.2002 N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» и допущенная к участию в конкурсе.

1. Заявитель не допускается конкурсной комиссией к участию в конкурсе в случаях:

1) непредставления документов, определенных разделом 9 Положения о порядке проведения открытого конкурса на право заключения агентского договора по реализации государственным бюджетным учреждением Калужской области «Многофункциональный миграционный центр» иностранным гражданам услуги образовательной организации по проведению экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации, утвержденного приказом № 44 от 27.08.2021 ( далее - Положение), либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2) несоответствия заявки на участие в конкурсе требованиям конкурсной документации;

3) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица банкротом и об открытии конкурсного производства;

4) наличия решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе;

5) отсутствия образовательной организации в перечне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, проводящих экзамен по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации, утвержденном приказом Министерства науки и высшего образования РФ №481 от 11.06.2021г.

2. Отказ в допуске к участию в конкурсе по иным основаниям, кроме перечисленных выше случаев, не допускается.

3. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником конкурса в соответствии с

разделом 9 Положения, конкурсная комиссия обязана отстранить такого заявителя или участника конкурса от участия в конкурсе на любом этапе их проведения.

**Требования к содержанию, форме и составу заявки на участие в конкурсе**

Заявка на участие в конкурсе подается в период с 20 октября 2021 года по 19 ноября 2021 года. Подача заявки на участие в конкурсе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Заявка на участие в конкурсе подается в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на конверте указывается наименование конкурса, на участие в котором подается данная заявка. Указание на конверте фирменного наименования, почтового адреса не является обязательным. Участник Конкурса предоставляет организатору Конкурса заявку на участие в Конкурсе на бланке организации, подписанную лицом, имеющим право подавать от участника Конкурса такую заявку. В случае если подписант действует по доверенности, к заявке на участие в Конкурсе прилагается копия доверенности, заверенная нотариально. К заявке на участие в Конкурсе должна быть приложена опись прилагаемых документов. Заявка и все прилагаемые к ней документы должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью.

Заявка на участие в конкурсе должна содержать:

Сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес юридического лица, номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или заверенную копию такой выписки;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов участника конкурса;

д) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

е) согласие по цене агентского вознаграждения, предоставленное в адрес организатора конкурса на бланке заявителя (Приложение 2 к конкурсной документации);

ж) стоимость договора оказания услуги по проведению на территории ГБУ КО «ММЦ» образовательной организацией экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации на уровне,

соответствующем цели получения патента, включая НДС, с учетом установленной суммы агентского вознаграждения в размере 1000 рублей.

Не допускается требовать от заявителей иное, за исключением вышеуказанных документов и сведений.

Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе.

Прием заявок на участие в конкурсе прекращается за один час до вскрытия конвертов с такими заявками.

Заявители, организатор конкурса, конкурсная комиссия обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в заявках на участие в конкурсе, до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

Заявитель вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время, но не позднее чем за один час до вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе.

Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируется организатором конкурса. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в конкурсе, на котором не указаны сведения о заявителе, подавшем такой конверт, а также требование о предоставлении таких сведений, в том числе в форме документов, подтверждающих полномочия лица, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсе, на осуществление таких действий от имени заявителя, не допускается.

По требованию заявителя организатор конкурса выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.

**Форма, сроки и порядок оплаты по агентскому договору**

За выполнение Агентом действий по Договору Принципал выплачивает Агенту вознаграждение в размере 1000 рублей, включая НДС, исчисляемый по ставке установленной Налоговым кодексом Российской Федерации, за заключение каждого договора оказания услуги по проведению экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации на уровне, соответствующем цели получения патента, оплаченной иностранными гражданами.

Размер агентского вознаграждения не может быть изменен Сторонами.

Выплата вознаграждения производится ежемесячно.

Размер ежемесячного вознаграждения определяется в следующем порядке:

1) ежемесячно до 10 числа, следующего за отчетным месяцем, Принципал направляет Агенту на согласование Акт выполненных работ (приложение 1 к договору).

Сумма Акта должна совпадать с суммой реализованных образовательных услуг, поступившей на расчетный счет Принципала в отчетный период. Агент по электронной почте согласовывает/не согласовывает сумму, указанную в Акте. В случае разногласий, причины выявляются и вносятся корректировки в Акт.

2) величина вознаграждения за отчетный период указывается Сторонами в Акте;

3) акт выполненных работ подписывается сторонами в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Принципал перечисляет вознаграждение по реквизитам, указанным Агентом в настоящем Договоре, не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты подписания Акта Сторонами.

Все расходы Агента, связанные с исполнением поручения по настоящему Договору, включены в агентское вознаграждение и дополнительной оплате не подлежат.

Обязательства Принципала по перечислению Агенту вознаграждения считаются исполненными с момента поступления денежных средств на расчетный счет Агента.

## Порядок предоставления конкурсной документации

При проведении конкурса организатор конкурса обеспечивает размещение конкурсной документации на официальном сайте в срок, не менее чем за тридцать дней до дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, одновременно с размещением извещения о проведении конкурса. Конкурсная документация доступна для ознакомления на официальном сайте без взимания платы.

После размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса организатор конкурса на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления, предоставляет такому лицу конкурсную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении конкурса.

Предоставление конкурсной документации до размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса не допускается.

Конкурсная документация, размещенная на официальном сайте, должна соответствовать конкурсной документации, предоставляемой на основании заявления.

## Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе

Конкурсной комиссией публично в день, время и в месте, указанные в конкурсной документации и извещении о проведении конкурса, вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе.

Конкурсной комиссией осуществляется вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, которые поступили организатору конкурса до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же предмета конкурса при условии, что поданные ранее заявки этим заявителем не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого заявителя, поданные в отношении данного предмета конкурса, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

Заявители или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.

При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе наименование юридического лица и почтовый адрес каждого заявителя, конверт с заявкой на участие в конкурсе которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании конкурса несостоявшимся. Если конкурс признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в торгах, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в конкурсе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией и Положением, организатор конкурса обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе и конкурсной документацией.

Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется секретарем конкурсной комиссии и подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после вскрытия конвертов. Указанный протокол размещается организатором конкурса на официальном сайте в течение 2 (двух) рабочих дней с момента подписания протокола членами конкурсной комиссии.

Конкурсная комиссия осуществляет аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

Конверты с заявками на участие в конкурсе, полученные после окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, организатором конкурса не принимаются.

## Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе

Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на предмет соответствия требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствия заявителей требованиям, установленным Положением.

Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать трех рабочих дней с даты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией принимается решение о допуске заявителя к участию в конкурсе и о признании заявителя участником конкурса или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе в порядке и по основаниям, предусмотренным конкурсной документацией и Положением, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Протокол ведется секретарем конкурсной комиссии подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии в день окончания рассмотрения заявок. Протокол должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе с обоснованием такого решения и с указанием пунктов Положения, которым не соответствует заявитель, положений конкурсной документации, которым не соответствует его заявка на участие в конкурсе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям конкурсной документации. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе размещается организатором конкурса на официальном сайте. Заявителям направляются уведомления о принятых конкурсной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола. Направление уведомления осуществляется посредством электронной почты.

В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех заявителей или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного заявителя, конкурс признается несостоявшимся.

Если конкурс признан несостоявшимся по причине признания участником конкурса только одного заявителя, с лицом, признанным единственным участником

конкурса, организатор конкурса обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе и конкурсной документацией.

## Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе

Конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных заявителями, признанными участниками конкурса. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать трех рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются в целях выявления лучших условий в соответствии с критерием.

Критерием оценки заявок на участие в конкурсе является стоимость договора оказания услуг по проведению экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации на уровне, соответствующем цели получения патента, включая НДС, с учетом установленной суммы агентского вознаграждения в размере 1000 рублей.

Содержащиеся в заявках на участие в конкурсе условия оцениваются конкурсной комиссией путем сравнения предложенной участниками конкурса минимальной стоимости оказания услуг по проведению экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации на уровне, соответствующем цели получения патента, с учетом установленной организатором конкурса в извещении о проведении открытого конкурса суммы агентского вознаграждения.

Наилучшим результатом будет признана минимальная стоимость договора оказания услуг по проведению экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации на уровне, соответствующем цели получения патента, с учетом установленной организатором конкурса в извещении о проведении открытого конкурса суммы агентского вознаграждения.

На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией каждой заявке на участие в конкурсе присваивается порядковый номер по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержится наименьшая стоимость договора оказания услуг по проведению экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации на уровне, соответствующем цели получения патента, с учетом установленной организатором конкурса в извещении о проведении открытого конкурса суммы агентского вознаграждения присваивается первый номер.

В случае если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия, то заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия присваивается первый номер.

Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил минимальную стоимость договора оказания услуг по проведению экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации на уровне, соответствующем цели получения патента, с учетом установленной организатором конкурса в извещении о проведении открытого конкурса суммы агентского вознаграждения.

Секретарь конкурсной комиссии ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления таких заявок, об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены, о порядке оценки и о сопоставлении заявок на участие в конкурсе, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе решении о присвоении заявкам на участие в конкурсе порядковых номеров. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в течение рабочего дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора конкурса.

Организатор конкурса в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю конкурса второй экземпляр протокола и проект агентского договора.

Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе размещается на официальном сайте организатором конкурса в течение рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

Любой участник конкурса после размещения протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе вправе направить организатору конкурса в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов конкурса. Организатор конкурса в течение пяти рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить участнику конкурса в письменной форме или в форме электронного документа соответствующие разъяснения.

Протоколы, составленные в ходе проведения конкурса, заявки на участие в конкурсе, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию, и разъяснения конкурсной документации, а также аудио- или видеозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе хранятся организатором конкурса в течении трех лет с момента подведения итогов конкурса.

## Заключение договора по результатам проведения конкурса

Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами Российской Федерации, Приказом от 27.08.2021 №44 «Об утверждении положения о порядке проведения открытого конкурса на право заключения агентского договора по реализации государственным бюджетным учреждением Калужской области «Многофункциональный миграционный центр» иностранным гражданам услуги образовательной организации по проведению экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации».

Агентский договор заключается с победителем в течении пяти дней с момента подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

В срок, предусмотренный для заключения агентского договора, организатор конкурса обязан отказаться от заключения агентского договора с победителем конкурса либо с участником конкурса в случае установления факта:

1) проведения ликвидации такого участника конкурса - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника конкурса юридического лица банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в поданных документах, предусмотренных конкурсной документацией и пунктом 9.3. Положения.

В случае отказа от заключения агентского договора с победителем конкурса либо при уклонении победителя конкурса от заключения агентского договора, конкурсной комиссией в срок не позднее рабочего дня, следующего после дня установления вышеперечисленных фактов, и являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения агентского договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым организатор конкурса отказывается заключить агентский договор, сведения о реквизитах документов, подтверждающих такие факты.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в день его составления. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора конкурса.

Указанный протокол размещается организатором конкурса на официальном сайте в течение рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Организатор конкурса в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола передает один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить агентский договор.

В случае если победитель конкурса признан уклонившимся от заключения договора, организатор конкурса вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя конкурса заключить агентский договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения агентского договора, либо заключить агентский договор с участником конкурса, следующим после предложенных условий победителем конкурса. Организатор конкурса обязан заключить агентский договор с участником конкурса, следующим после предложенных условий победителем конкурса, при отказе от заключения агентского договора с победителем конкурса. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола оценки и сопоставления заявок передает участнику конкурса, следующего после предложенных условий победителями конкурса, один экземпляр протокола и проект агентского договора. Указанный проект агентского договора подписывается участником конкурса и в течении пяти рабочих дней и представляется организатору конкурса.

При этом заключение агентского договора для участника конкурса, следующего после предложенных условий победителем конкурса, является обязательным. В случае уклонения участника конкурса, следующего после предложенных условий победителем конкурса, от заключения агентского договора организатор конкурса вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить агентский договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения агентского договора. В случае если агентский договор не заключен с победителем конкурса или с участником конкурса, следующим после предложенных условий победителями конкурса, конкурс признается несостоявшимся.

Агентский договор заключается с победителем на условиях, указанных в поданной заявке на участие в конкурсе и в конкурсной документации.

С победителем конкурса без проведения торгов заключается договор субаренды недвижимого имущества - класса тестирования(с оборудованием) площадью 56,6 кв.м, (помещение № 21 на поэтажном плане), расположенное в части многофункционального здания обеспеченного инженерными сетями электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, канализации с прилегающей площадкой для стоянки автотранспорта с ограждением, освещением и видеонаблюдением, кадастровый номер: 40:03:068314:220, назначение: нежилое здание, количество этажей: 2, адрес (местонахождение) объекта: Калужская область, Боровский район, д. Старомихайловское, ул. 1-я Индустриальная, владение 2.

Победитель конкурса за счет собственных средств приводит класс тестирования, предоставленный на основании договора субаренды для проведения экзамена, в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 31.05.2021 N 824 «Об утверждении Положения о проведении экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации».

**Приложения к Конкурсной документации:**

Приложение 1 - Извещение о проведении конкурса

Приложение 2 - Образец согласия участника конкурса на сумму агентского вознаграждения

Приложение 3- Проект агентского договора

Приложение 2
к конкурсной документации

***ОБРАЗЕЦ***

Бланк организации

**Согласие участника конкурса на сумму агентского вознаграждения, установленную организатором конкурса на право заключения агентского договора по реализации государственным бюджетным учреждением Калужской области «Многофункциональный миграционный центр» иностранным гражданам услуги образовательной организации по проведению экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации.**

Участник конкурса (образовательная организация) дает свое согласие на перечисление Государственному бюджетному учреждению Калужской области «ММЦ» агентского вознаграждения в размере 1000 ( одна тысяча) рублей, включая НДС, исчисляемый по ставке установленной Налоговым кодексом Российской Федерации, за заключение каждого договора оказания услуги по проведению экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации на уровне, соответствующем цели получения патента.

Подпись_____ /ФИО/

Приложение 3
к конкурсной документации

***ПРОЕКТ***

# АГЕНТСКИЙ ДОГОВОР

**д. Старомихайловское** **« » _____ 2021 г.**

_____, в лице_____,
действующего на основании доверенности № _____, с одной стороны, именуемый в дальнейшем «Принципал», и Государственное бюджетное учреждение Калужской области «Многофункциональный миграционный центр», в лице директора Гладкого Александра Константиновича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемое в дальнейшем «Агент», заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Принципал поручает, а Агент берет на себя обязательство по совершению от имени и за счет Принципала действий по заключению договоров на оказание услуги по проведению экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации на уровне, соответствующем цели получения патента (далее - договор оказания услуг по проведению экзамена) с иностранными гражданами и лицами без гражданства, прибывшими в Российскую Федерацию и намеревающимися осуществлять или осуществляющими трудовую деятельность на территории Калужской области на основании патента (далее иностранные граждане).

Место оказания образовательной организацией услуги по проведению экзамена: Калужская область, Боровский район, д. Старомихайловское, ул. 1-я Индустриальная, владение 2, класс тестирования.

Размер стоимости договора оказания услуги по проведению экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации на уровне, соответствующем цели получения патента, по результатам конкурса составил _____ рублей, включая НДС, исчисляемый по ставке установленной Налоговым кодексом Российской Федерации.

1.2. Принципал обязуется оплачивать Агенту вознаграждение за выполнение этого поручения в размере и на условиях, предусмотренных разделом 3 настоящего Договора.

1.3. Права и обязанности по сделке, совершенной Агентом, возникают непосредственно у Принципала.

1.4. Для выполнения поручения Принципал передает Агенту формы договора оказания услуг по проведению экзамена и заявления, а также иную необходимую информацию и документацию.

1.5. Стороны осуществляют обмен юридически значимыми документами (товарными накладными, счетами-фактурами, счетами на оплату, актами выполненных работ), адресованными сторонам в электронном виде. Технические средства и возможности позволяют принимать и обрабатывать электронные формы документов. Обмен документами в электронном виде осуществляется по

телекоммуникационным каналам связи через систему электронного документооборота, с соблюдением требований российского законодательства, действующих на дату отправки документа.

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Агент обязан:

2.1.1. Лично исполнять данное ему поручение;

2.1.2. Обладать информацией о деятельности Принципала и предоставлять ее иностранным гражданам, имеющим намерение заключить договор оказания услуг по проведению экзамена.

2.1.3. Оформлять от имени Принципала договоры оказания услуг по проведению экзамена и передавать Принципалу заявление иностранного гражданина для проведения экзамена и согласие на обработку персональных данных.

2.1.4. Обеспечивать возможность проведения безналичной оплаты оформленных договоров оказания услуг по проведению экзамена по реквизитам, указанным Принципалом в настоящем Договоре, на территории расположения Агента.

2.1.5. Предоставить Принципалу на основании договора субаренды недвижимого имущества - класса тестирования(с оборудованием) площадью 56,6 кв.м, (помещение № 21 на поэтажном плане), расположенное в части многофункционального здания обеспеченного инженерными сетями электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, канализации с прилегающей площадкой для стоянки автотранспорта с ограждением, освещением и видеонаблюдением, кадастровый номер: 40:03:068314:220, назначение: нежилое здание, количество этажей: 2, адрес (местонахождение) объекта: Калужская область, Боровский район, д. Старомихайловское, ул. 1-я Индустриальная, владение 2, арендная плата составляет 1301 ( одна тысяча триста один) рубль за 1 кв.м. с учетом НДС, на срок не превышающий срок действия агентского договора.

2.1.6. Обеспечить конфиденциальность и безопасность персональных данных иностранных граждан при их обработке, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.2. Агент имеет право:

2.2.1. Получать агентское вознаграждение в порядке и на условиях, определенных настоящим Договором.

2.2.2. Размещать информацию о Принципале и проект договора оказания услуг по проведению экзамена на сайте Агента и в зонах обслуживания иностранных граждан на территории Агента.

2.2.3. Запрашивать и получать дополнительную информацию по условиям исполнения настоящего Договора.

2.2.4. Расторгнуть настоящий Договор в порядке, предусмотренном разделом 8 настоящего Договора.

2.2.5. Приостановить исполнение поручения в случае нарушения Принципалом обязательств по настоящему Договору до устранения Принципалом соответствующего нарушения.

2.3. Принципал обязан:

2.3.1. Обеспечить Агента формами типовых договоров и заявлений и иных необходимых для его деятельности документов, а также предоставлять Агенту по его запросу иную информацию, связанную с деятельностью Принципала, необходимую для выполнения его обязательств;

2.3.2. Своевременно принимать отчеты Агента и все представленные им документы в соответствии с настоящим Договором;

2.3.3. Правильно и своевременно выплачивать Агенту причитающееся вознаграждение в порядке и сроки, установленные разделом 3 настоящего Договора.

2.3.4. Своевременно информировать Агента об изменениях в оформлении договоров на оказание образовательных услуг, а также об изменении уставных документов;

2.3.5. Заключить договор субаренды недвижимого имущества - класса тестирования(с оборудованием) площадью 56,6 кв.м, (помещение № 21 на поэтажном плане), расположенное в части многофункционального здания обеспеченного инженерными сетями электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, канализации с прилегающей площадкой для стоянки автотранспорта с ограждением, освещением и видеонаблюдением, кадастровый номер: 40:03:068314:220, назначение: нежилое здание, количество этажей: 2, адрес (местонахождение) объекта: Калужская область, Боровский район, д. Старомихайловское, ул. 1-я Индустриальная, владение 2, арендная плата составляет 1301 ( одна тысяча триста один) рубль за 1 кв.м. с учетом НДС, на срок не превышающий срок действия агентского договора.

2.3.6. За счет собственных средств привести класс тестирования, предоставленный на основании договора субаренды для проведения экзамена, в соответствие с действующими нормами законодательства, в том числе с требованиями Постановления Правительства РФ от 31.05.2021 N 824 «Об утверждении Положения о проведении экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации»;

2.3.7. Обеспечить достаточное количество педагогических работников, с соответствующей действующему законодательству квалификацией;

2.3.8. Проводить экзамен для иностранных граждан, заключившим договор на оказание образовательных услуг и направленных Агентом на проведение экзамена, в соответствии с требованиями статьи 15.1 Федерального закона от 25.07.2002г. №115-ФЗ « О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», Постановления Правительства РФ от 31.05.2021 N 824 «Об утверждении Положения о проведении экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации», Постановления Правительства РФ от 31.05.2021 N 840 «Об утверждении требований к минимальному уровню знаний, необходимых для сдачи экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации»;

2.3.9. Выдать в день проведения экзамена иностранным гражданам, успешно сдавшим экзамены, сертификаты о владении русским языком, знании истории России и основ законодательства Российской Федерации на уровне, соответствующем цели получения патента;

2.3.10. Ежедневно передавать Агенту заверенные копии сертификатов о владении русским языком, знании истории России и основ законодательства Российской Федерации на уровне, соответствующем цели получения патента, выданные иностранным гражданам за предыдущий рабочий день.

2.3.11. Расторгнуть настоящий Договор в порядке, предусмотренном разделом 8 настоящего Договора

2.4. Принципал имеет право:

2.4.1. Проверять правильность осуществления Агентом операций по оформлению договора на оказание образовательных услуг.

## 3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. За выполнение Агентом действий по настоящему Договору, Принципал выплачивает Агенту вознаграждение в размере 1000 рублей, включая НДС, исчисляемый по ставке установленной Налоговым кодексом Российской Федерации, за каждый заключенный договор оказания услуги по проведению экзамена.

3.1.1. Размер агентского вознаграждения не может быть изменен Сторонами.

3.2. Выплата вознаграждения производится ежемесячно. Размер ежемесячного вознаграждения определяется в следующем порядке:

3.2.1 ежемесячно до 10 числа, следующего за отчетным месяцем, Принципал направляет Агенту на согласование Акт выполненных работ (приложение 1 к Договору).

Сумма Акта должна совпадать с суммой реализованных образовательных услуг, поступившей на расчетный счет Принципала в отчетный период. Агент по электронной почте согласовывает/не согласовывает сумму, указанную в Акте. В случае разногласий, причины выявляются и вносятся корректировки в Акт.

3.2.2. Величина вознаграждения за отчетный период указывается Сторонами в Акте.

3.2.3 Акт выполненных работ подписывается сторонами в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

3.3. Принципал перечисляет вознаграждение по реквизитам, указанным Агентом в настоящем Договоре не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты подписания Акта Сторонами.

3.4. Все расходы Агента, связанные с исполнением поручения по настоящему Договору, включены в агентское вознаграждение и дополнительной оплате не подлежат.

3.5. Обязательства Принципала по перечислению Агенту вознаграждения считаются исполненными с момента поступления денежных средств на расчетный счет Агента.

## 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. За незаконное хранение, обработку, передачу и т.п. персональных данных иностранных граждан Стороны несут ответственность в соответствие с действующим законодательством о персональных данных Российской Федерации.

4.3. Принципал несет ответственность за своевременность, достоверность и полноту предоставленных Агенту необходимых для его деятельности документов, а также иной предоставленной Агенту информации, необходимой для выполнения его обязательств.

4.4. В случае нарушения Принципалом сроков оплаты вознаграждения Агенту, Принципал обязуется оплатить Агенту неустойку в размере 2% от суммы неоплаченного/несвоевременно оплаченного вознаграждения за каждый календарный день просрочки.

## 5. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

5.1.При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их работники, представители и аффилированные лица не выплачивают, не предлагают выплатить и не

разрешают выплату денежных средств или иных ценностей любым лицам, чтобы оказать влияние на их действия или решения с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или с иными противоправными целями.

Также Стороны, их работники, представители при исполнении Договора не осуществляют действия, квалифицируемые российским законодательством как вымогательство взятки или предмета коммерческого подкупа, коммерческий подкуп, посредничество в коммерческом подкупе, дача или получение взятки, посредничество во взяточничестве, злоупотребление должностными полномочиями, незаконное вознаграждение от имени юридического лица.

5.2. В случае возникновения у стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение п. 5.1 Договора, она обязуется незамедлительно уведомить другую сторону в письменной форме. В уведомлении нужно указать факты или предоставить материалы, подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение.

После получения уведомления сторона, в адрес которой оно направлено, в течение пяти календарных дней направляет ответ, что нарушения не произошло или не произойдет.

5.3. Исполнение обязательств по Договору приостанавливается с момента направления стороной уведомления, указанного в п. 5.2 Договора, до момента получения ею ответа.

5.4. Если подтвердилось нарушение другой стороной обязательств, указанных в п. 5.1 Договора, либо не был получен ответ на уведомление, сторона имеет право отказаться от Договора в одностороннем порядке, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по инициативе которой расторгнут Договор, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате расторжения Договора.

## 6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

6.1. Стороны обязуются не передавать прямо или косвенно третьим лицам без заранее полученного в каждом конкретном случае от другой Стороны письменного согласия никакой информации о физических и юридических лицах, контактах, способах установления контактов, источниках информации, способах приобретения услуг, свойствах услуг, информацию, содержащую в себе информационные и организационные ноу-хау, позиций и приемов при ведении переговоров и другие ноу-хау.

6.2. Стороны предпримут все необходимые меры с тем, чтобы предотвратить передачу полученной ими информации третьим лицам за исключением обстоятельств, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. В случае наступления подобных обстоятельств, Сторона, передающая информацию в соответствие с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, обязуется письменно уведомить об этом другую Сторону по настоящему Договору в течение 5 (Пяти) рабочих дней с указанием причин такой передачи.

## 7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если докажут, что такое неисполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, которые наступили помимо воли Сторон после заключения настоящего Договора и не могли быть предупреждены своевременно принятыми разумными мерами.

7.2. Под обстоятельствами непреодолимой силы Стороны принимают: войну, военные действия, мобилизацию, забастовки, локауты, эпидемии, взрывы, стихийные бедствия, которые влияют на исполнение обязательств, а также другие события и обстоятельства, которые в ходе судебного разбирательства или иными компетентными органами Российской Федерации будут признаны обстоятельствами непреодолимой силы.

7.3. Сторона, которая подверглась действию обстоятельств непреодолимой силы, должна подтвердить это обстоятельство достоверными и надлежаще оформленными документами, выданными компетентными органами Российской Федерации.

7.4. Об обстоятельствах непреодолимой силы Сторона, подвергнувшаяся их воздействию, обязана письменно уведомить другую Сторону в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты наступления указанных обстоятельств, приложив при этом, по возможности, документы, выданные компетентными органами, подтверждающие наступление указанных обстоятельств. В случае, если на момент направления письменного уведомления документы компетентных органов, подтверждающие наступление данных обстоятельств отсутствуют, Сторона, подвергнувшаяся обстоятельствам непреодолимой силы обязана приложить копию письма, направленного в компетентные органы Российской Федерации с запросом о подтверждении наступивших обстоятельств как обстоятельств непреодолимой силы.

7.5. Если одна из Сторон не направит письменное уведомление другой Стороне или сделает это с нарушением указанного в пункте 6.4 настоящего Договора срока, она считается утратившей право использовать любое из перечисленных в пункте 6.2 настоящего Договора обстоятельств в качестве причины, освобождающей ее от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств, принятых по настоящему Договору.

7.6. После устранения последствий действия обстоятельств непреодолимой силы, Сторона, подвергшаяся их воздействию, обязана в кратчайшие и разумные сроки выполнить все обязательства, принятые по настоящему Договору.

7.7. Если невозможность полного или частичного исполнения обязательств, продлится свыше 3 (Трех) месяцев подряд, Стороны имеют право по взаимному соглашению расторгнуть настоящий Договор без обязанности по возмещению возможных убытков, при условии исполнения всех принятых Сторонами обязательств, возникших на день наступления обстоятельств непреодолимой силы.

## 8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с 1 декабря 2021 г. и действует до 30 ноября 2024г.

В случае, если стороны не достигнут письменного соглашения о продлении действия Договора, то он автоматически прекращает свое действие с истечением срока, на который он заключен. При этом, в части не исполненных по Договору обязательств, он продолжает свое действие до полного их исполнения.

8.2. Договор может быть изменен или досрочно расторгнут по соглашению сторон, либо в случаях предусмотренных законодательством Российской Федерации. Все изменения и дополнения к договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями Сторон. Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью Договора.

8.3. Агент может в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в случае неисполнения Принципалом обязательств по настоящему Договору. Договор будет считаться расторгнутым по истечении 10 дней после доставки соответствующего уведомления Принципалу.

8.4. При расторжении настоящего Договора Стороны осуществляют окончательный взаиморасчет и передачу документации в течение 10 (Десяти) календарных дней с даты получения уведомления о расторжении настоящего Договора.

8.5. Обязательства Сторон, вытекающие из настоящего Договора и не исполненные на дату расторжения Договора, прекращаются их полным исполнением.

8.6. После расторжения Договора Стороны несут ответственность за неисполнение/ненадлежащее исполнение обязательств, возмещают реальный ущерб, возникший у них в период действия настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## 9.РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Стороны будут всячески содействовать сохранению и выполнению принятых на себя намерений и обязательств.

9.2. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров с обязательным соблюдением претензионного порядка досудебного урегулирования.

9.3. В случае невозможности разрешения разногласий согласно п. 8.2 настоящего Договора, споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Калужской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## 10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Все дополнения, приложения и изменения к настоящему Договору будут действительными и иметь юридическую силу, если они будут выполнены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

10.2. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением настоящего Договора, направляются в письменной форме по почте заказным письмом по фактическому адресу Стороны, указанному в разделе 10 настоящего Договора, электронной почты с последующим предоставлением оригинала. В случае направления уведомлений с использованием почты уведомления считаются полученными Стороной в день фактического получения, подтвержденного отметкой почты. В случае отправления уведомлений посредством электронной почты, уведомления считаются полученными Сторонами в день их отправки.

10.3. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10.4. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах (соответствующих образом прошнурованных, пронумерованных), по одному экземпляру для каждой Стороны. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу. Приложения являются неотъемлемой частью настоящего Договора:

Приложение1 «Акт выполненных работ».

10.5. Ни одна из Сторон не может передавать третьим лицам свои права и обязанности, вытекающие из настоящего Договора.

10.6. В случае изменения реквизитов (юридический адрес, почтовый адрес, изменение организационно-правовой формы, переименование, банковские реквизиты и т.п.), а также при смене руководителя, Сторона обязана в письменном виде уведомить об этом другую Сторону в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня изменения с приложением соответствующих документов.

## 11. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

**Принципал**

_____

Юридический адрес: _____

_____

Фактический адрес: _____

_____

ОГРН_____

ИНН_____

Банковские реквизиты: _____

_____

E-mail:

_____ /  /

«___» _____ 20__ г.

**Агент**

**Государственное бюджетное учреждение Калужской области «Многофункциональный миграционный центр»**

249010, Российская Федерация, Калужская область, Боровский район, д. Старомихайловское, ул.1-я Индустриальная, владение 2

ОГРН 1174027001334

ИНН 4003038289

КПП 400301001

Код предприятия ОКПО 06531678

ОКВЭД 84.11

Банковские реквизиты:

Министерство финансов Калужской области

(ГБУ КО ММЦ), л/с 20763А92000

Казначейский счет 03224643290000003700

Единый казначейский счет 40102810045370000030

ОТДЕЛЕНИЕ КАЛУГА БАНКА РОССИИ//УФК по Калужской области город Калуга

БИК 012908002

КБК 000 000 000 000 000 00130

E-mail: info@mmc40.ru

_____ **А.К. Гладкий**

«_____» _____20___ г.

Приложение 1
к агентскому договору
№ ____ от_____

***ОБРАЗЕЦ***

**АКТ выполненных работ за период с _____по _____**
**к Агентскому Договору № ____ от «_____» _____ 20___г.**

Калужская область, д. Старомихайловское «__» _____ 202_

_____, именуемое в дальнейшем «Принципал», в лице _____, действующего на основании _____, и ГБУ КО «Многофункциональный миграционный центр», именуемое в дальнейшем «Агент» в лице директора Гладкого А.К., действующего на основании Устава, составили настоящий Акт о том, что в результате выполнения Агентом действий, предусмотренных Агентским договором, при содействии Агента Принципалом были заключены договоры оказания услуг по проведению экзамена указанные в настоящем Акте, по которым иностранными гражданами оплачены услуги по проведению экзамена:

| п/п | Ф.И.О. иностранного гражданина | № договора оказания услуги по проведению экзамена | Стоимость услуги по проведению экзамена, в т.ч. НДС (20%) | Вознаграждение Агента, в т.ч. НДС (20%) | Дата поступления от иностранного гражданина оплаты по договору |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Руб. | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |
| **Итого** | | | | | |

Услуги, указанные Агентом в настоящем Акте, соответствуют условиям вышеуказанного Агентского договора и оказаны в полном объеме. За оказанные услуги Агенту причитается вознаграждение в размере _____ (_____) руб., включая НДС _____(_____).

Агент:_____/_____ Принципал:_____/_____
(Ф.И.О. полностью) (Подпись) (Ф.И.О. полностью) (Подпись)