

Положение о порядке проведения открытого конкурса на право заключения агентского договора по реализации государственным бюджетным учреждением Калужской области «Многофункциональный миграционный центр» иностранным гражданам услуги образовательной организации по проведению экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и проведения открытого конкурса на право заключения агентского договора по реализации государственным бюджетным учреждением Калужской области «Многофункциональный миграционный центр» иностранным гражданам услуги образовательной организации по проведению экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации, на уровне, соответствующем цели получения разрешения на работу или патента (далее - Положение).

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

1.2.1. Организатор конкурса - государственное бюджетное учреждение Калужской области «Многофункциональный миграционный центр» (далее - ГБУ КО «ММЦ»).

1.2.2. Предмет конкурса - право заключения агентского договора, на основании которого ГБУ КО «ММЦ» будет осуществлять от имени и за счет образовательной организации заключение договора на оказание услуги по проведению экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации на уровне, соответствующем цели получения разрешения на работу или патента.

1.2.3. Заявитель - организация, осуществляющая образовательную деятельность, включенная в утвержденный уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти перечень организаций, осуществляющих образовательную деятельность, проводящих экзамен по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации, в соответствии со статьей 15.1. Федерального закона от 25.07.2002 N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (далее образовательная организация).

1.2.4. Участник конкурса - образовательная организация, подавшая заявку на участие в конкурсе и допущенная к участию в конкурсе.

1.2.5. Заявка на участие в конкурсе - документы, оформленные в соответствии с требованиями Положения и законодательства Российской Федерации.

1.2.6. Экзаменуемый - иностранный гражданин, заключивший договор на проведение экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации на уровне, соответствующем цели получения разрешения на работу или патента.

1.2.7. Агентское вознаграждение - денежная сумма, подлежащая уплате образовательной организацией Государственному бюджетному учреждению Калужской

области «ММЦ» за заключение каждого договора оказания услуги по проведению экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации на уровне, соответствующем цели получения разрешения на работу или патента.

1.3. Максимальный размер стоимости договора оказания услуги по проведению экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации на уровне, соответствующем цели получения разрешения на работу или патента, установлен в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 31.05.2021 N 831 «Об утверждении методик расчета стоимости услуги по проведению экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации и установлении максимального размера такой стоимости».

1.4. Агентский договор заключается с победителем Конкурса сроком на 3 (три) года.

1.5. Место оказания образовательной организацией услуги по проведению экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации, на уровне, соответствующем цели получения разрешения на работу или патента: Калужская область, Боровский район, д. Старомихайловское, ул. 1-я Индустриальная, владение 2, класс тестирования.

1.6. С победителем конкурса без проведения торгов заключается договор субаренды недвижимого имущества - класса тестирования (с оборудованием) площадью 56,6 кв.м, (помещение № 21 на поэтажном плане), расположенного в части многофункционального здания, обеспеченного инженерными сетями электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, канализации с прилегающей площадкой для стоянки автотранспорта с ограждением, освещением и видеонаблюдением, кадастровый номер: 40:03:068314:220, назначение: нежилое здание, количество этажей: 2, адрес (местонахождение) объекта: Калужская область, Боровский район, д. Старомихайловское, ул. 1-я Индустриальная, владение 2.

1.7. Победитель конкурса за счет собственных средств приводит класс тестирования, предоставленный на основании договора субаренды для проведения экзамена, в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 31.05.2021 N 824 «Об утверждении Положения о проведении экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации».

2. Конкурсная комиссия по проведению открытого конкурса

2.1. Для проведения открытого конкурса создается конкурсная комиссия.

2.2. Организатор конкурса принимает решение о создании конкурсной комиссии, определяет ее состав и порядок работы, назначает председателя конкурсной комиссии до опубликования извещения о проведении конкурса.

2.3. Число членов конкурсной комиссии должно быть не менее пяти человек.

2.4. Членами конкурсной комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах конкурса (в том числе физические лица, состоящие в штате организаций, подавших заявки на участие в конкурсе), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники конкурса и лица, подавшие заявки на участие в конкурсе (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников конкурса). В случае выявления в составе конкурсной комиссии указанных лиц

организатор конкурса, принявший решение о создании конкурсной комиссии, обязан незамедлительно заменить их иными физическими лицами.

2.5. Замена члена конкурсной комиссии допускается только по решению организатора конкурса.

2.6. Конкурсной комиссией осуществляется вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, определение участников конкурса, рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе, определение победителя конкурса, ведение протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе, протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, протокола об отказе от заключения агентского договора.

2.7. Конкурсная комиссия правомочна осуществлять функции, предусмотренные пунктом 2.6. настоящего Положения, если на заседании комиссии присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов. Члены конкурсной комиссии должны быть уведомлены о месте, дате и времени проведения заседания конкурсной комиссии. Члены конкурсной комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают протоколы заседаний конкурсной комиссии. Решения конкурсной комиссии принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член конкурсной комиссии имеет один голос.

3. Требования к участникам конкурса

3.1. Участником конкурса может быть организация, осуществляющая образовательную деятельность, включенная в утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ №481 от 11.06.2021 перечень организаций, осуществляющих образовательную деятельность, проводящих экзамен по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации, в соответствии со статьей 15.1. Федерального закона от 25.07.2002 N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" и допущенная к участию в конкурсе.

3.2. Не допускается взимание с участников конкурса платы за участие в конкурсе.

4. Условия допуска к участию в конкурсе

4.1. Заявителем может быть организация, осуществляющая образовательную деятельность, включенная в утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ №481 от 11.06.2021 перечень организаций, осуществляющих образовательную деятельность, проводящих экзамен по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации, в соответствии со статьей 15.1. Федерального закона от 25.07.2002 N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (далее - заявитель).

4.2. Заявитель не допускается конкурсной комиссией к участию в конкурсе в случаях:

- 1) непредставления документов, определенных разделом 9 настоящего Положения, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;
- 2) несоответствия заявки на участие в конкурсе требованиям конкурсной документации;

3) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица банкротом и об открытии конкурсного производства;

4) наличия решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе.

5) отсутствие образовательной организации в перечне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, проводящих экзамен по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации, утвержденном приказом Министерства науки и высшего образования РФ №481 от 11.06.2021г.

4.3. Отказ в допуске к участию в конкурсе по иным основаниям, кроме случаев, указанных в пункте 4.2. настоящего Положения, не допускается.

4.4. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником конкурса в соответствии с разделом 9 настоящего Положения, конкурсная комиссия обязана отстранить такого заявителя или участника конкурса от участия в конкурсе на любом этапе их проведения.

5. Информационное обеспечение конкурса

5.1. Официальным сайтом в сети "Интернет" для размещения информации о проведении открытого конкурса является официальный сайт Государственного бюджетного учреждения Калужской области «Многофункциональный миграционный центр» www.mmc40.ru (далее - официальный сайт).

6. Извещение о проведении конкурса

6.1. Извещение о проведении конкурса размещается на официальном сайте не менее чем за тридцать дней до дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

6.2. Извещение о проведении конкурса должно содержать следующие сведения:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона организатора конкурса;

2) начальная максимальная стоимость услуги образовательной организации по проведению экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации;

3) размер агентского вознаграждения за каждый заключенный ГБУ КО «ММЦ» от имени образовательной организации договор на оказание услуги по проведению экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации на уровне, соответствующем цели получения разрешения на работу или патента;

4) срок действия агентского договора;

5) срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, адрес официального сайта в сети "Интернет", на котором размещена конкурсная документация;

6) место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, место и дата рассмотрения таких заявок и подведения итогов конкурса;

7) срок, в течение которого организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса, устанавливаемый с учетом положений пункта 6.4. настоящего Положения.

6.3. Организатор конкурса вправе принять решение о внесении изменений в извещение, в конкурсную документацию и в Положение о проведении конкурса не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором конкурса на официальном сайте. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте внесенных изменений в извещение о проведении конкурса до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе он составлял не менее двадцати дней.

6.4. Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Извещение об отказе от проведения конкурса размещается на официальном сайте в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения конкурса.

7. Конкурсная документация

7.1. Конкурсная документация разрабатывается и утверждается организатором конкурса.

7.2. Конкурсная документация, помимо информации и сведений, содержащихся в извещении о проведении конкурса, должна содержать:

1) в соответствии с разделом 9 настоящих Правил требования к содержанию, форме и составу заявки на участие в конкурсе;

2) форму, сроки и порядок оплаты по агентскому договору;

3) порядок, место, дату начала, дату и время окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. При этом датой начала срока подачи заявок на участие в конкурсе является день, следующий за днем размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса. Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе устанавливается в соответствии с пунктом 9.6 настоящего Положения.

4) требования к участникам конкурса, установленные разделом 4 настоящего Положения;

5) порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе, порядок внесения изменений в такие заявки. При этом срок отзыва заявок на участие в конкурсе устанавливается в соответствии с пунктом 9.8 настоящего Положения.

6) формы, порядок, даты начала и окончания срока предоставления заявителям разъяснений положений конкурсной документации в соответствии с пунктами 8.2 настоящего Положения;

7) место, порядок, дату и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе;

8) критерии оценки заявок на участие в конкурсе, устанавливаемые в соответствии с пунктом 12.3 настоящего Положения;

9) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, установленный в соответствии с разделом 12 настоящего Положения;

10) срок с даты подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в течение которого победитель конкурса должен подписать агентский договор;

7.3. К конкурсной документации должен быть приложен проект агентского договора, который является неотъемлемой частью конкурсной документации.

7.4. Сведения, содержащиеся в конкурсной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении конкурса.

8. Порядок предоставления конкурсной документации

8.1. При проведении конкурса организатор конкурса обеспечивает размещение конкурсной документации на официальном сайте в срок, предусмотренный разделом 6 настоящего Положения, одновременно с размещением извещения о проведении конкурса. Конкурсная документация должна быть доступна для ознакомления на официальном сайте без взимания платы.

8.2. После размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса организатор конкурса на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу конкурсную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении конкурса.

8.3. Предоставление конкурсной документации до размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса не допускается.

8.4. Конкурсная документация, размещенная на официальном сайте, должна соответствовать конкурсной документации, предоставляемой в порядке, установленном пунктом 8.2. настоящего Положения.

9. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе

9.1. Заявка на участие в конкурсе подается в срок, который установлен конкурсной документацией. Подача заявки на участие в конкурсе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

9.2. Заявка на участие в конкурсе подается в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на конверте указывается наименование конкурса, на участие в котором подается данная заявка. Указание на конверте фирменного наименования, почтового адреса не является обязательным. Участник Конкурса предоставляет организатору Конкурса заявку на участие в Конкурсе на бланке организации, подписанную лицом, имеющим право подавать от участника Конкурса такую заявку. В случае если подписант действует по доверенности, к заявке на участие в Конкурсе прилагается копия доверенности, заверенная нотариально. К заявке на участие в Конкурсе должна быть приложена опись прилагаемых документов. Заявка и все прилагаемые к ней документы должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью.

9.3. Заявка на участие в конкурсе должна содержать:

1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес юридического лица, номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или заверенную копию такой выписки;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель)). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо

нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов участника конкурса;

д) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

е) согласие по цене агентского вознаграждения, предоставленное в адрес организатора конкурса на бланке заявителя, форма согласия является приложением к конкурсной документации.

ж) Стоимость договора оказания услуги по проведению на территории ГБУ КО «ММЦ» образовательной организацией экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации на уровне, соответствующем цели получения разрешения на работу или патента.

9.4. Не допускается требовать от заявителей иное, за исключением документов и сведений, предусмотренных п. 9.3 Положения.

9.5. Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе.

9.6. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается за один час до вскрытия конвертов с такими заявками.

9.7. Заявители, организатор конкурса, конкурсная комиссия, обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в заявках на участие в конкурсе, до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

9.8. Заявитель вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время, но не позднее чем за один час до вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе.

9.9. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируется организатором конкурса. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в конкурсе, на котором не указаны сведения о заявителе, подавшем такой конверт, а также требование о предоставлении таких сведений, в том числе в форме документов, подтверждающих полномочия лица, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсе, на осуществление таких действий от имени заявителя, не допускается. По требованию заявителя организатор конкурса выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

9.10. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе не подано ни одной заявки или подана только одна заявка на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.

10. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе

10.1. Конкурсной комиссией публично в день, время и в месте, указанные в извещении о проведении конкурса, вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе.

10.2. Конкурсной комиссией осуществляется вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, которые поступили организатору конкурса до вскрытия конвертов с

заявками на участие в конкурсе. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же предмета конкурса при условии, что поданные ранее заявки этим заявителем не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого заявителя, поданные в отношении данного предмета конкурса, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

10.3. Заявители или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.

10.4. При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе наименование юридического лица и почтовый адрес каждого заявителя, конверт с заявкой на участие в конкурсе которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией.

10.5. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании конкурса несостоявшимся. Если конкурс признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в торгах, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в конкурсе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией и настоящим Положением, организатор конкурса обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе и конкурсной документацией.

10.6. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется секретарем конкурсной комиссии и подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после вскрытия конвертов. Указанный протокол размещается организатором конкурса на официальном сайте в течение 2 (двух) рабочих дней с момента подписания протокола членами конкурсной комиссии.

10.7. Конкурсная комиссия обязана осуществлять аудио- или видеозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

10.8. Конверты с заявками на участие в конкурсе, полученные после окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, организатором конкурса не принимаются.

11. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе

11.1. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на предмет соответствия требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствия заявителям требованиям, установленным Положением.

11.2. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать трех рабочих дней с даты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

11.3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией принимается решение о допуске заявителя к участию в конкурсе и о признании заявителя участником конкурса или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе в порядке и по основаниям, предусмотренным разделом 4 Положения, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Протокол ведется секретарем конкурсной комиссии и подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии в день окончания рассмотрения заявок. Протокол должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе с обоснованием такого решения и с

указанием пунктов настоящего Положения, которым не соответствует заявитель, положений конкурсной документации, которым не соответствует его заявка на участие в конкурсе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям конкурсной документации. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе размещается организатором конкурса на официальном сайте. Заявителям направляются уведомления о принятых конкурсной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола. Направление уведомления осуществляется посредством отправки почтой.

11.4. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех заявителей или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного заявителя, конкурс признается несостоявшимся.

Если конкурс признан несостоявшимся по причине признания участником конкурса только одного заявителя, с лицом, признанным единственным участником конкурса, организатор конкурса обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе и конкурсной документацией.

12. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе

12.1. Конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных заявителями, признанными участниками конкурса. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать трех рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

12.2. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются в целях выявления лучших условий в соответствии с критерием и в порядке, которые установлены конкурсной документацией.

12.3. Для определения лучших условий, предложенных в заявках на участие в конкурсе, оценка и сопоставление этих заявок осуществляются по критерию, указанному в конкурсной документации. При этом критерием оценки заявок на участие в конкурсе является стоимость договора оказания услуг по проведению экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации на уровне, соответствующем цели получения разрешения на работу или патента с учетом установленной в конкурсной документации суммы агентского вознаграждения.

12.4. Содержащиеся в заявках на участие в конкурсе условия оцениваются конкурсной комиссией путем сравнения предложенной участниками конкурса минимальной стоимости договора оказания услуг по проведению экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации на уровне, соответствующем цели получения разрешения на работу или патента, с учетом установленной организатором конкурса в извещении о проведении открытого конкурса суммы агентского вознаграждения. Наилучшим результатом будет признана самая минимальная стоимость договора оказания услуг по проведению экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации на уровне, соответствующем цели получения разрешения на работу или патента, с учетом установленной организатором конкурса в извещении о проведении открытого конкурса суммы агентского вознаграждения.

12.5. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией каждой заявке на участие в конкурсе присваивается порядковый номер по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них

условий. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержится наименьшая стоимость договора оказания услуг по проведению экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации на уровне, соответствующем цели получения разрешения на работу или патента с учетом установленной организатором конкурса в извещении о проведении открытого конкурса суммы агентского вознаграждения присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия, то заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия присваивается первый номер.

12.6. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложит минимальную стоимость договора оказания услуг по проведению экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации на уровне, соответствующем цели получения разрешения на работу или патента с учетом установленной организатором конкурса в извещении о проведении открытого конкурса суммы агентского вознаграждения.

12.7. Конкурсная комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления таких заявок, об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены, о порядке оценки и о сопоставлении заявок на участие в конкурсе, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе решении о присвоении заявок на участие в конкурсе порядковых номеров. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в течение рабочего дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора конкурса. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю конкурса один экземпляр протокола и проект агентского договора.

12.8. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе размещается на официальном сайте организатором конкурса в течение рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

12.9. Любой участник конкурса после размещения протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе вправе направить организатору конкурса в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов конкурса. Организатор конкурса в течение пяти рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить участнику конкурса в письменной форме или в форме электронного документа соответствующие разъяснения.

12.10. Протоколы, составленные в ходе проведения конкурса, заявки на участие в конкурсе, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию, и разъяснения конкурсной документации, а также аудио- или видеозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе хранятся организатором конкурса в течение трех лет с момента подведения итогов конкурса.

13. Заключение договора по результатам проведения конкурса

13.1. Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами Российской Федерации.

13.2. В срок, предусмотренный для заключения агентского договора, организатор конкурса обязан отказаться от заключения агентского договора с победителем конкурса либо с участником конкурса в случае установления факта:

- 1) проведения ликвидации такого участника конкурса - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника конкурса - юридического лица банкротом и об открытии конкурсного производства;
- 2) приостановлении деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- 3) предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 9.3 настоящего Положения.

13.3. В случае отказа от заключения агентского договора с победителем конкурса либо при уклонении победителя конкурса от заключения агентского договора, конкурсной комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных пунктом 13.2 настоящего Положения и являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения агентского договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым организатор конкурса отказывается заключить агентский договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения агентского договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в день его составления. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора конкурса.

Указанный протокол размещается организатором конкурса на официальном сайте в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Организатор конкурса в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола передает один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить агентский договор.

13.4. В случае если победитель конкурса признан уклонившимся от заключения договора, организатор конкурса вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя конкурса заключить агентский договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения агентского договора, либо заключить агентский договор с участником конкурса, следующим после предложенных условий победителями конкурса. Организатор конкурса обязан заключить агентский договор с участником конкурса, следующим после предложенных условий победителями конкурса, при отказе от заключения агентского договора с победителем конкурса. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола оценки и сопоставления заявок передает участнику конкурса, следующего после предложенных условий победителями конкурса, один экземпляр протокола и проект агентского договора. Указанный проект агентского договора подписывается участником конкурса и в течение пяти рабочих дней и представляется организатору конкурса.

При этом заключение агентского договора для участника конкурса, следующего после предложенных условий победителями конкурса, является обязательным. В случае уклонения участника конкурса, следующего после предложенных условий победителями конкурса, от заключения агентского договора организатор конкурса вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить агентский договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения агентского договора. В случае если агентский договор не заключен с победителем конкурса или с участником

конкурса, следующим после предложенных условий победителями конкурса, конкурс признается несостоявшимся.

13.5. Агентский договор заключается на условиях, указанных в поданной участником конкурса, с которым заключается договор, заявке на участие в конкурсе и в конкурсной документации.

14. Последствия признания конкурса несостоявшимся.

14.1. В случае если конкурс признан несостоявшимся, организатор конкурса вправе объявить о проведении нового конкурса в установленном порядке.

14.2. В случае объявления о проведении нового конкурса организатор конкурса вправе изменить условия конкурса.